

REGOLAMENTO PER L'USO E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI
Approvato con delibera di Consiglio Comunale nr. 9 del 13/03/2012
Modificato con delibera di Consiglio Comunale nr. 28 del 18/07/2014
Modificato con delibera di Consiglio Comunale nr. 54 del 20/12/2024

- Art. 1 - Principi generali e finalità
- Art. 2 - Modalità di gestione degli impianti
- Art. 3 - Elenco degli impianti
- Art. 4 - Norme di comportamento
- Art. 5 - Domanda di utilizzo e priorità
- Art. 6 - Responsabilità
- Art. 7- Tariffe e deposito cauzionale
- Art. 8- Attività del comune
- Art. 9 - Decorrenza e scadenza della concessione
- Art. 10 - Partite e tornei
- Art. 11 - Pubblicità commerciale
- Art. 12 - Sanzioni, sospensione e revoca della concessione
- Art. 13 - Norme di rinvio
- Art. 14 - Pubblicità del regolamento

Art. 1 - Principi generali e finalità

-Il Comune di Fiorano al Serio con il presente Regolamento disciplina la gestione e l'uso degli impianti sportivi comunali.

-La gestione degli impianti sportivi non persegue finalità di lucro. Deve essere improntata ai principi di buon andamento e di imparzialità, ai criteri di economicità, efficacia, efficienza e trasparenza ed è finalizzata alla massima diffusione dello sport a tutti i livelli e per tutte le discipline praticabili.

-Il Comune ha tra le finalità la promozione dello sport e dei suoi valori, quale strumento diffuso di forte socializzazione ed accrescimento della qualità della vita, elemento fondamentale per la salute e l'educazione dell'individuo.

Art. 2 - Modalità di gestione degli impianti

- Gli impianti sportivi comunali sono gestiti direttamente dall'ufficio comunale competente.

- L'uso degli impianti sportivi del territorio comunale è concesso, nel rispetto delle norme fissate dall'Amministrazione Comunale, alle società sportive ed ai gruppi spontanei che ne facciano richiesta per scopi inerenti ad usi sportivi, salvo concessioni particolari.

-Il periodo di utilizzo della palestra è consentito nelle ore libere dall'attività didattica.

-Il comune si riserva la possibilità di provvedere alla chiusura degli impianti per esigenze di manutenzione e pubblica sicurezza.

Art. 3 - Elenco degli impianti

1. Campo sportivo comunale a 7 "Lucignolo" in viale Cipressi, 1
2. Palestra delle scuole primarie statali di via G.Donizetti 17/b

Art. 4 - Norme di comportamento

-Gli utenti, nell'uso degli impianti sportivi, sono tenuti alla massima correttezza, diligenza e rispetto del patrimonio.

-Non è consentito installare o lasciare in deposito (se non preventivamente autorizzati con nota scritta), né abbandonare nei locali degli impianti attrezzature, indumenti ed oggetti personali, né altro tipo di materiale. Al termine degli allenamenti, manifestazioni sportive, gli utenti hanno l'obbligo di lasciare liberi gli impianti, i servizi, gli spogliatoi ed ogni altro spazio di pertinenza dalle proprie cose.

-L'uso degli impianti sportivi non potrà essere esteso dopo l'orario indicato dall'ufficio competente, ad eccezione di particolari necessità.

-Gli utilizzatori della palestra sono tenuti, al termine dell'uso della struttura, al riordino delle attrezzature, alla pulizia dei locali, compresi gli spogliatoi, a svuotare i cestini, a spegnere le luci e chiudere le porte.

-Durante l'utilizzazione, come durante l'accesso e l'uscita, dovranno rispettare le norme generali della buona educazione e delle buone maniere, evitando schiamazzi e rumori molesti di qualsiasi genere.

-Gli utenti sono sempre tenuti a segnalare per iscritto al Comune atti, fatti ed inconvenienti pregiudizievoli dei propri interessi, di quelli del Comune e della sicurezza, accaduti negli impianti prima, durante e dopo lo svolgimento dell'attività.

-In caso di mancato utilizzo degli impianti come da concessione, gli utenti sono sempre tenuti ad informare preventivamente il Comune.

-L'accesso agli spogliatoi e al campo di gioco è consentito solo a coloro che devono svolgere l'attività sportiva, il concessionario ha l'obbligo di tale verifica e in caso è tenuto a vietare l'accesso ai non addetti.

-I danni eventualmente provocati all'immobile o alle attrezzature dovranno tempestivamente essere segnalati all'ufficio comunale competente. Quest'ultimo provvederà alle riparazioni e sostituzioni necessarie, al ripristino della funzionalità procedendo altresì al recupero delle spese a carico della società se responsabile.

-Gli utenti sono tenuti inoltre al rispetto di qualsiasi altra disposizione presente nell'autorizzazione all'utilizzo rilasciata dagli Uffici Comunali competenti. Nel caso di utilizzo parziale o diverso da quello indicato, il Comune si riserva la facoltà di revoca della stessa.

È severamente vietato:

- consegnare o far detenere le chiavi di accesso degli impianti a persone non autorizzate;
- praticare attività sportive incompatibili con la struttura o per le quali la stessa non è adeguatamente equipaggiata, nonché l'uso improprio delle attrezzature;
- fumare negli spogliatoi, in palestra e nel campo;
- provocare combustioni o diffondere nell'ambiente sostanze tossiche o irritanti;
- bestemmiare;
- introdurre nelle strutture sportive veicoli a motore ed animali di qualsiasi specie;
- agli utilizzatori della palestra della scuola primaria di accedere agli altri locali della scuola, con esclusione di quegli spazi annessi al funzionamento della palestra stessa;
- entrare nella palestra e nel campo da calcio con calzature che non siano quelle idonee al tipo di pavimentazione;
- giocare a calcio in palestra;
- la sub-concessione ad altre società sportive o a gruppi spontanei, pena la revoca.

Art. 5 - Domanda di utilizzo e priorità

-Per richieste da parte di terzi per l'uso dell'impianto relativo ad attività amatoriali e ricreative limitate ad un (1) incontro, sarà necessario inoltre la domanda all'ufficio comunale competente.

Durante la prima prenotazione devono essere lasciati all'ufficio comunale competente, i dati del responsabile della squadra o gruppo, mentre per eventuali successive prenotazioni sarà sufficiente lasciare il nominativo.

Il richiedente dovrà specificare nella richiesta le modalità di utilizzo dell'impianto.

-Per prenotazioni annuali o legate alla partecipazione di un campionato, La società interessata dovrà inoltrare domanda di utilizzo degli impianti sportivi all'ufficio competente, entro e non oltre il 15 giugno di ogni anno, utilizzando il modulo predisposto.

La società richiedente dovrà specificare nella domanda le modalità di utilizzo dell'impianto.

-Ogni società dovrà indicare nella richiesta annuale d'uso, per ciascuna squadra o corso, i dati dei responsabili degli stessi. Per le squadre partecipanti a campionati dovrà essere consegnato il calendario delle partite.

-Nel rilascio delle concessioni saranno rispettate le seguenti priorità:

A società residenti nel Comune che facciano attività a favore del territorio del Comune stesso;

A altre associazioni di volontariato sportivo rispondenti ai requisiti previsti dalle norme vigenti;

* altre associazioni e gruppi spontanei non aventi scopi di lucro.

• Si terrà conto dell'anzianità della società, del numero degli atleti iscritti, della presenza di attività giovanili, dei fini perseguiti, delle ore realmente utilizzate rispetto a quelle richieste l'anno precedente.

-Al fine di poter proseguire l'attività agonistica, restano valide, in via provvisoria, le concessioni dell'anno precedente;

Art. 6 - Responsabilità

-L'Amministrazione Comunale risponde solo per i rischi della R.C.T., derivante dalla staticità del patrimonio sportivo concesso in uso.

-Il Comune ed il personale addetto alla custodia non rispondono, in alcun modo, di eventuali ammanchi, di furti di cose arbitrariamente depositate o abbandonate dagli utenti negli impianti. L'Amministrazione Comunale si ritiene sollevata da ogni responsabilità civile e penale per danni a persone o cose che si dovessero verificare all'interno o all'esterno della struttura in relazione all'utilizzo in atto e si riserva il proprio diritto al risarcimento di eventuali danni o di altro possibile onere derivante da inadempienze da parte degli utenti.

-I richiedenti dovranno assumere ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che dallo svolgimento dell'attività o dall'uso della struttura possano derivare a persone o cose, esonerando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per i danni stessi.

Art. 7 - Tariffe e deposito cauzionale

-per l'uso annuale. degli impianti sportivi gli utenti sono tenuti al pagamento di una tariffa ed al versamento di un deposito cauzionale a garanzia di eventuali danni arrecati all'impianto concesso in uso.

Le tariffe e il deposito cauzionale sono deliberate dalla Giunta Comunale in base al tipo di impianto sportivo e al tipo di utilizzo.

-L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto, di autorizzare l'uso gratuito delle strutture per manifestazioni di rilevante interesse sportivo e sociale.

-I pagamenti relativi ad attività annuali ed il versamento del deposito cauzionale avverranno attraverso emissione di reversale d'incasso da parte del comune e saranno effettuati in due

rate, di cui una nel mese di settembre comprensiva del deposito cauzionale e l'altra nel mese di febbraio.

- La cauzione potrà essere incamerata previa motivata e notificata comunicazione all'utente a titolo di parziale o totale risarcimento danni e in ogni caso di ritardato pagamento del corrispettivo dovuto. In caso di escussione la cauzione deve essere immediatamente reintegrata, pena l'inefficacia della concessione.

-I pagamenti relativi ad attività occasionali avverranno preventivamente ad ogni uso, attraverso emissione di reversale d'incasso o tramite versamento su bollettino di c.c. postale intestato alla Tesoreria Comunale;

-Il mancato pagamento delle quote entro i termini stabiliti comporterà la sospensione dell'autorizzazione.

-Eventuali riduzioni d'orario, dovranno comunque essere rifeuse all'Amministrazione Comunale.

-L'Amministrazione Comunale si riserva di valutare di anno in anno la rispondenza finanziaria delle tariffe applicate, apportando in caso di necessità, le eventuali modifiche nell'entità richiesta.

Art. 8 - Attività del Comune

-Il Comune ha la facoltà di disporre sempre, pienamente e liberamente di tutti gli impianti, per consentire manifestazioni cittadine rilevanti, convegni e congressi, manifestazioni comunali, ovvero organizzate dal Comune in collaborazione con altri Enti pubblici, nonché per interventi di ordinaria e/o straordinaria manutenzione o per motivi di interesse pubblico.

-Per rendere possibile una corretta e puntuale assegnazione degli impianti anche per le attività promosse o patrocinate dal Comune dovrà essere presentata, nei tempi e nei modi previsti, regolare richiesta di utilizzo.

-Il Comune ha piena facoltà di controllare le modalità d'uso degli impianti a mezzo di propri funzionari.

Le verifiche ed i controlli possono essere effettuati liberamente senza formalità e senza preavviso alcuno, in ogni tempo e luogo, prima, durante e dopo lo svolgimento delle attività sportive e manifestazioni extrasportive.

-Qualora il servizio di custodia pulizia e manutenzione ordinaria del fosse affidato dall'Amministrazione Comunale, con apposita convenzione, a una Società calcistica o ad altro Gruppo operante sul territorio, la Società/Gruppo titolare delle suddetta convenzione dovrà provvedere ad indicare un responsabile e a dare comunicazione del nominativo all'ufficio comunale competente.

Art. 9 - Decorrenza e scadenza della concessione

La concessione d'uso dell'impianto per le squadre che richiedono la prenotazione annuale ha decorrenza dal 01 settembre e decade non oltre il 31 agosto dell'anno successivo.

Art. 10 - partite e tornei

-La richiesta da parte di terzi per lo svolgimento di tornei, comportanti un impegno di più giorni o comunque protratti nel tempo, dovranno essere presentate all'ufficio comunale competente, che in accordo con le Società responsabili provvederà, prima di rilasciare l'autorizzazione, ad accertare la disponibilità del campo di gioco e a definire il periodo e gli orari di effettuazione.

Art. 11 - Pubblicità commerciale.

-È consentita la pubblicità commerciale sia all'interno, sia negli spazi esterni degli impianti sportivi. Essa potrà essere fissa, mobile, sonora ed audiovisiva.

L'utilizzo degli spazi interni ed esterni degli impianti sportivi, a scopi pubblicitari, deve rispettare il "regolamento comunale per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni" e tutte le normative vigenti. Per le squadre che prenotano il campo è consentita, in forma gratuita, l'affissione di striscioni che riportano il nome della squadra o dello sponsor, purchè rivolti verso l'area di gioco e vengano rimossi alla scadenza della prenotazione.

Art. 12 - Sanzioni, sospensione e revoca della concessione d'uso.

-In caso di violazioni degli oneri, obblighi, divieti e prescrizioni dettati dall'art. 4 del presente regolamento, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di applicare, ai sensi della L. 24/11/1981 n. 689 e successive modificazioni, una sanzione amministrativa pecuniaria da € 50,00 a € 300,00.

- Qualora le violazioni di cui al punto precedente siano reiterate per 3 volte od in caso di altre gravi violazioni delle disposizioni contenute nel presente Regolamento, nonché per il mancato pagamento delle tariffe stabilite, il Comune ha facoltà di revocare la concessione con effetto immediato, fermo restando l'obbligo del concessionario al pagamento delle somme dovute o al risarcimento di eventuali danni e senza la possibilità per il medesimo di richiedere nessun indennizzo per il mancato utilizzo residuo dell'impianto.

- L'Amministrazione Comunale si riserva comunque la facoltà di sospendere o revocare unilateralmente la concessione per sopraggiunte inderogabili necessità proprie o di interesse pubblico.

Art. 13 - Norme di rinvio.

Per quanto non espressamente disciplinato dal presente regolamento per l'uso e la gestione degli impianti sportivi comunali, si applicano le norme delle leggi vigenti in materia.

Art. 14 - Pubblicità del regolamento.

Il presente regolamento, ai fini di una maggiore conoscenza delle norme ivi contenute, sarà affisso presso le bacheche di tutti gli impianti sportivi.