



COMUNE DI FIORANO AL SERIO PROVINCIA DI BERGAMO

Via Gennaro Sora n. 13, C.A.P. 24020, c.f. 00309870160, tel. 035/711479, fax 035/720340

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO DI “AGENTE DI POLIZIA LOCALE” – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C1) CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021 – PRESSO IL COMUNE DI FIORANO AL SERIO.

IL SEGRETARIO COMUNALE

PREMESSO CHE con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 01.04.2025 è stato formulato indirizzo agli uffici di procedere alla copertura del posto vacante di Agente di Polizia Locale presso l'ufficio di polizia locale mediante assunzione a tempo pieno e indeterminato di una unità di personale con profilo professionale di Agente di Polizia Locale - Area Istruttori (ex Cat. C1);

VISTA la propria determinazione n. 173 del 03.06.2025 con la quale si è provveduto all'approvazione del presente bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 “Agente di Polizia Locale” - Area Istruttori (ex Cat. C1) presso il Comune di Fiorano al Serio da assegnare al Settore Polizia Locale;

VISTI altresì:

- il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto “Funzioni locali”;
- il vigente “Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi” approvato con delibera di Giunta comunale n. 55 del 30.06.2011 e modificato con delibera di Giunta comunale n. 66 del 19.09.2016, con delibera di Giunta comunale n. 72 del 07.09.2021 e n.130 del 03.12.2024;
- il D. Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- il Decreto del presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000 contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D. Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i. e il Regolamento UE 2016/679 GDPR,
- il D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005 “Codice dell'amministrazione digitale”;
- il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il D.P.R. n. 487/1994 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” (come modificato dal DPR 16 giugno 2023, n. 82);
- la Legge n. 56/2019 recante “Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo” con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 3 comma 8;
- il D. Lgs. n. 198/2006 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;
- la Legge n. 104/1992 recante “Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate” con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 20;
- il D.M. 12.11.2021 che prevede, per le persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;
- il DL 22 aprile 2023 n. 44 ed in particolare l'art. 1 comma 9-bis, che testualmente recita “*Il comma 4*”

dell'articolo 18 del decreto legislativo 6 marzo 2017, n. 40, è sostituito dal seguente:

«4. A favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito è riservata una quota pari al 15 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale indetti dalle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165”;

- le normative di riferimento vigenti in materia ed applicabili al presente bando;

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 “Agente di Polizia Locale” - Area Istruttori (ex Cat. C1) CCNL Comparto FL 16-11-2022 presso il Comune di Fiorano al Serio.

Eventuale assunzione presso il Comune di Fiorano al Serio sarà comunque subordinata all'esito negativo delle procedure obbligatorie di cui agli artt. 34 e 34-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione al bando comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei Candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Ente di dar corso alla copertura del posto di che trattasi mediante la presente procedura. La mancata accettazione dell'assunzione da parte del vincitore comporta la decadenza dalla graduatoria.

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura saranno effettuate mediante pubblicazione sul Portale del reclutamento InPA, nonché sul sito web istituzionale del Comune di Fiorano al Serio, <https://www.comune.fioranoalserio.bg.it> – Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Per la presente selezione non opera la riserva a favore dei soggetti individuati dalla legge 12 marzo 1999 n. 68 in quanto non ricorrono i presupposti previsti dalla legge.

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinata un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità, il posto in concorso è riservato prioritariamente a volontario delle FF.AA. Nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Ai sensi della L. 21 giugno 2023 n. 74, di conversione del D.L. 22 aprile 2023 n. 44, recante “Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche”, con la presente procedura concorsuale si determina una frazione di riserva pari allo 0,15% in favore degli Operatori Volontari che abbiano concluso il Servizio Civile Universale senza demerito, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione: al momento non opera la riserva poiché la frazione determinatasi non raggiunge l'unità.

L'Amministrazione si riserva di attingere dalla graduatoria finale anche per eventuali altre assunzioni nel medesimo profilo professionale a tempo indeterminato, pieno o parziale, nonché per eventuali rapporti di lavoro a tempo determinato, pieno o parziale, che si dovessero rendere necessari durante il periodo di vigenza della graduatoria stessa, nel rispetto di eventuali limitazioni normativamente previste.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la possibilità di concedere l'utilizzo della medesima graduatoria ad altri enti che ne facciano richiesta, nelle modalità eventualmente definite con apposito provvedimento, senza che i Candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti del Comune.

Le eventuali assunzioni presso il Comune di Fiorano al Serio sono comunque subordinate al preventivo esperimento e all'esito negativo delle procedure obbligatorie di cui agli artt. 34 e 34-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e al rispetto di tutti i vincoli di finanza pubblica vigenti al momento dell'assunzione.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla presente selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana (sono equiparati a costoro i cittadini non appartenenti alla Repubblica, ma ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea. In quest'ultimo caso, ai sensi dell'art. 3 DPCM 7/2/1994 n.174 "Regolamento recante norme sull'accesso dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ai posti di lavoro presso le Amministrazioni pubbliche", occorre il possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana);

b) 18 anni compiuti alla data di scadenza del presente bando;

c) idoneità psicofisica all'impiego e quindi allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire e esenzione da difetti fisici che possano influire sul rendimento in servizio. Nello specifico, non trovarsi nella condizione di disabilità ai sensi della Legge n. 68/1999 e neppure nella condizione di "privo della vista" secondo l'art. 1 della Legge n. 120/1991 in quanto **ai sensi dell'art. 3, comma 4 della Legge n. 68/1999 NON trattasi solo di servizi amministrativi**. L'Amministrazione comunale, tramite il proprio medico competente nominato ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, sottoporrà a visita medica preventiva in fase pre-assuntiva il vincitore del concorso. Qualora l'esito dell'accertamento dia luogo a un giudizio di inidoneità totale o parziale permanente o temporanea alle mansioni richieste, non si procederà all'assunzione;

d) titolo di studio: **Diploma d'istruzione secondaria superiore di durata quinquennale (maturità)** rilasciato da un istituto statale o riconosciuto dallo Stato. Per i candidati che hanno conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c.3 del D. Lgs. 30/3/2001 n. 165;

e) godimento dei diritti civili e politici;

f) non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. nr. 3 del 10.1.1957.

L'Amministrazione Comunale, con provvedimento motivato, non ammette alla presente selezione ovvero non procede all'assunzione dei vincitori, ancorché risultati idonei, che siano stati condannati, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall'Art. 85 del DPR 3/57 e successive modifiche ed integrazioni e dall'Art. 15 della L. 55/90, e successive modifiche ed integrazioni. Ai sensi della Legge 13.12.1999, n. 475 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna;

g) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;

h) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985 ai sensi dell'art. 1 L. 23/8/2004 n. 226;

i) Possesso dei seguenti requisiti per l'espletamento delle mansioni di Agente di Polizia Locale con funzioni di Polizia Giudiziaria e di Pubblica Sicurezza – art. 5, c. 2 della L. n.65/1986:

- Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo,
- Non essere stato sottoposto a misura di prevenzione,
- Non essere stato espulso dalle Forze Armate o da Corpi militarizzati organizzati;

j) essere in possesso dei requisiti psicofisici necessari previsti dalla normativa vigente sull'uso dell'arma

ricongiungibili a quelli richiesti per il porto d'armi per difesa personale (DM 28.4.1998), di non essere obiettore di coscienza all'uso delle armi ovvero non essere contrari al porto o all'uso delle armi. Coloro che sono stati ammessi a prestare servizio civile quali "obiettori di coscienza" potranno partecipare alla selezione esclusivamente nel caso in cui siano trascorsi 5 anni dal collocamento in congedo ed abbiano rinunciato irrevocabilmente allo status di obiettore mediante presentazione di apposita dichiarazione presso l'ufficio nazionale per il Servizio Civile ai sensi del comma 3, articolo 636 del D.lgs. n. 66/2010, codice dell'ordinamento militare;

k) Possesso della patente di guida categoria B o superiore non soggetta a provvedimenti di revoca e in corso di validità;

l) essere a conoscenza della lingua straniera: Inglese;

m) essere a conoscenza dell'uso delle apparecchiature informatiche e dei software più diffusi.

I requisiti richiesti dal presente articolo del bando di concorso devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso, sia all'atto della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro subordinato.

TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente in via telematica tramite il portale del reclutamento "InPA" al link <https://www.inpa.gov.it/>, entro e non oltre

le ore 12 del giorno 04.07.2025

Scaduto tale termine il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura e pertanto non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso di invio.

La data di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio del modulo elettronico.

Ai fini della partecipazione alla presente selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e prive d'effetto.

La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24. La procedura consente di salvare i dati in fase di compilazione ed anche di sospenderla temporaneamente per riprendere successivamente la compilazione e l'invio.

Non saranno tenute in considerazione e comporteranno quindi l'esclusione dalla selezione le domande trasmesse tramite altre modalità.

Si consiglia di effettuare l'iscrizione con debito anticipo, evitando di procedere in prossimità della scadenza del bando.

Il candidato potrà accedere al portale InPA previa registrazione ed autenticazione attraverso i sistemi di Identità Digitale (SPID, CIE, CNS, IDAS)

Dopo avere effettuato l'accesso al portale inPA, il candidato dovrà procedere alla compilazione del proprio curriculum cliccando sull'apposita sezione "Curriculum" (qualora il caricamento del proprio curriculum sia già stato fatto, l'operazione non deve essere ripetuta).

Conclusa la compilazione del curriculum, procedere alla compilazione della domanda di partecipazione alla selezione pubblica, ricercando la procedura di interesse nell'apposita sezione "Concorsi".

La domanda di candidatura viene in parte precompilata utilizzando i dati precedentemente inseriti nel curriculum; è comunque possibile variare o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni riportate nell'area "Domanda di Candidatura".

Il candidato dovrà procedere poi alla compilazione delle ulteriori informazioni previste dalla domanda di candidatura seguendo la procedura proposta dal portale.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della

domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola domanda. L' ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di selezione: ai sensi della Normativa sulla Privacy, durante tutta la procedura concorsuale le comunicazioni contenenti i nominativi dei candidati relative ai risultati delle prove e agli ammessi alle stesse saranno effettuate attraverso il CODICE CANDIDATURA generato in sede di presentazione della domanda sul Portale del Reclutamento InPA: pertanto, **è necessario prendere nota e conservare il codice candidatura per tutta la durata della procedura selettiva.**

In caso di presentazione di più domande di partecipazione, l'Ente utilizzerà nelle comunicazioni l'ID associato all'ultima domanda inviata.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale del reclutamento InPA che, allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, non permette più, improrogabilmente, l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione. Il fatto che il portale ammetta la presentazione della domanda di partecipazione non equivale a ritenere che la stessa possa essere considerata accettata e valida, in quanto l'ammissione avviene sempre con riserva di verifica di tutti i requisiti ed in particolari di quelli attinenti ai titoli di studio richiesti dal Bando. Le dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione al concorso e le dichiarazioni che sostituiscono le relative certificazioni o gli atti di notorietà, sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n.445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 (decadenza dei benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato, sulla base di una dichiarazione non veritiera). Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato, sulla base della dichiarazione non veritiera. La domanda di partecipazione al concorso non è soggetta all'imposta di bollo ai sensi della L. n. 370/1988.

In ogni caso di malfunzionamento, parziale o totale della piattaforma digitale, accertato dall'Amministrazione, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, verrà disposta, con apposito avviso, una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i Candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale del reclutamento InPA.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento della domanda di partecipazione, imputabile a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

È dovuto, a pena di esclusione, un contributo di ammissione pari a € 10,00 da corrispondere tramite la piattaforma digitale di pagamento verso la Pubblica Amministrazione PagoPa disponibile al link:

<https://www.cittadinodigitale.it/apspagopa/Payment/PagamentiAnonimiTipoPagamento>

scegliendo il comune di "Fiorano al Serio" e selezionando l'opzione "Pagamento Spontaneo" come servizio "Tassa di concorso" e nel campo "tipo concorso" la seguente dicitura: concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto nel profilo di agente di polizia locale.

Nel caso di mancata presentazione in allegato alla domanda, il candidato sarà tenuto a regolarizzare entro il termine perentorio indicato dall'Amministrazione a pena di esclusione.

DICHIARAZIONI CHE DEVONO ESSERE CONTENUTE NELLA DOMANDA

Nella domanda i candidati devono dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- a. le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita e codice fiscale); residenza e, qualora diverso dalla stessa, il proprio domicilio; recapito telefonico; indirizzo di posta certificata (PEC) o indirizzo mail personale riconducibile al Candidato, al quale chiede che siano inviate le comunicazioni inerenti al concorso (residuali), che non siano comunicabili mediante pubblicazione sul Portale del reclutamento InPA e sul sito istituzionale dell'Ente;
- b. l'indicazione della selezione cui intendono partecipare;
- c. il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero essere nella condizione prevista dall'articolo 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- d. il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- e. le eventuali condanne penali riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà comunque essere dichiarata l'inesistenza di condanne o procedimenti penali in corso;
- f. la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i concorrenti maschi che siano stati soggetti all'obbligo di leva);
- g. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- h. l'idoneità fisica all'impiego;
- i. solo per i candidati affetti da DSA) di essere nella condizione di cui all'art. 3, comma 4-bis del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80;
- j. il possesso di eventuali titoli che danno diritto a precedenza o preferenze ex art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/1994 (i titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda);
- k. il possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla procedura selettiva con l'indicazione degli estremi e della votazione conseguita e con la specificazione del provvedimento di equiparazione ed equivalenza per i titoli conseguiti in Italia nonché con l'indicazione dell'equiparazione ed equivalenza previste dall'articolo 38 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per quanto riguarda i titoli conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea, o dell'ottenimento dell'equipollenza dal Ministero della Pubblica Istruzione o dell'Università, per quanto concerne i diplomi e i titoli accademici conseguiti al di fuori dall'Unione Europea; di procedere, ove necessario, all'attivazione della procedura di equivalenza del titolo di studio secondo le modalità e i tempi indicati nell'art. 3 del presente bando;
- l. il consenso al trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al regolamento europeo (UE) n. 2016/679, al D.Lgs. n. 196/2003 e al D.Lgs. n. 101/2018;
- m. l'accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente bando;
- n. la conoscenza dell'informatica, con particolare riferimento alla conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (Word, Excel, Internet, Outlook, ecc.), da comprovare in sede di esame;
- o. la conoscenza base della lingua inglese (che sarà accertata durante il colloquio).

Al ricorrere delle eventuali condizioni autodichiarate dal Candidato al momento della domanda, l'Amministrazione provvederà successivamente a richiedere:

1. idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando;
2. apposita dichiarazione resa da competente struttura sanitaria, per i Candidati e le Candidate disabili o con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), al fine di fruire dello strumento compensativo, pena la non fruizione dei relativi benefici;
3. certificazione medica attestante lo stato di gravidanza o allattamento, ai fini della preventiva determinazione delle più idonee modalità di svolgimento delle prove.

Ai sensi del DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di ammissione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo Testo Unico.

I Comuni si riservano di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai Candidati ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, anche successivamente all'assunzione: nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e il Comune si riserva di risolvere, senza preavviso, il contratto eventualmente già stipulato.

Irregolarità della domanda

La mancanza o l'incompletezza delle dichiarazioni di cui ai precedenti articoli, qualora non determini esclusione come nel seguito, potrà essere sanata dal Candidato facendo pervenire i dati mancanti entro i termini e con le modalità che saranno indicati nella richiesta di regolarizzazione.

Sono considerate irregolarità **non sanabili**, che comportano l'esclusione dalla procedura, quelle di seguito elencate:

- la presentazione della domanda di ammissione oltre il termine di scadenza;
- l'assenza di uno o più requisiti minimi (generali o specifici) di partecipazione prescritti dal bando (tale irregolarità costituirà motivo di esclusione automatica dalla procedura in qualsiasi fase del procedimento);
- dichiarazioni false o comunque non veritiere contenute nella candidatura;
- l'invio della domanda con modalità diversa da quelle previste nel presente bando;
- l'omessa presentazione dei documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare al presente (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- l'eventuale mancata regolarizzazione della domanda e mancato pagamento della tassa concorsuale entro il termine fissato dal Comune

Ai sensi dell'articolo 6 della Legge n. 241/1990, le domande che presentino **imperfezioni formali** potranno essere accolte a seguito di regolarizzazione da effettuarsi entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione e comunque prima dello svolgimento delle prove.

Le comunicazioni volte alla regolarizzazione delle singole posizioni verranno notificate all'indirizzo mail PEC (se indicato) o mail ordinaria comunicati in fase di presentazione della domanda. Sarà cura del candidato verificare la correttezza dei dati inseriti e le comunicazioni ricevute.

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONI

Il presente bando viene pubblicato fino al 04/07/2025 sul Portale del reclutamento InPA, disponibile all'indirizzo www.InPA.gov.it.

È altresì pubblicato sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Fiorano al Serio nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Bandi di concorso", <https://www.comune.fioranoalserio.bg.it>. Tutte le comunicazioni inerenti il presente concorso saranno pubblicate sul Portale del reclutamento InPA e sul sito internet del Comune alla predetta sezione.

Le sopra descritte forme di informazione e di pubblicità costituiscono notifica ad ogni effetto di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai Candidati, fatte salve le eventuali comunicazioni strettamente personali.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata con apposito provvedimento in ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Fiorano

al Serio.

PROVE D'ESAME

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché la capacità di risolvere casi concreti.

Esse saranno costituite **da una prova scritta, a contenuto teorico pratico, ed una prova orale.**

PROVA SCRITTA

La prova scritta avrà contenuto teorico-pratico e potrà consistere nella soluzione di domande a risposta chiusa su scelta multipla e/o nello svolgimento di un elaborato teorico e/o pratico e/o in una serie di quesiti ai quali dovrà essere data una risposta sintetica.

La prova scritta si svolgerà su supporto cartaceo, garantendo in ogni caso la riservatezza, l'efficienza e la celerità di espletamento della selezione. La prova sarà diretta ad accertare la capacità di analisi e di sintesi dei candidati con riferimento alle materie del programma d'esame.

Punti massimi riconosciuti: 30/30. La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30. Qualora il candidato abbia ottenuto la valutazione di almeno 21/30 si procederà con l'esame della prova orale.

PROVA ORALE

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato a verificare e approfondire le conoscenze del candidato sulle materie del programma d'esame. Il colloquio concorrerà altresì ad approfondire la motivazione ed il potenziale del candidato in relazione alle competenze connesse al profilo professionale da ricoprire. Punti massimi riconosciuti: 30/30. La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

Durante la prova orale sarà altresì accertata la conoscenza della lingua inglese e delle apparecchiature informatiche/software applicativi tecnici.

VALUTAZIONE DELLE PROVE

La valutazione delle prove d'esame è espressa con punteggio numerico, senza necessità di ulteriore motivazione.

La Commissione per la valutazione delle prove concorsuali disporrà di 30 punti per ciascuna prova.

Le prove s'intendono superate con il punteggio minimo di 21/30 e di conseguenza saranno ammessi a sostenere la prova orale i concorrenti che abbiano riportato una votazione non inferiore a 21/trentesimi nella prova scritta. L'elenco dei candidati ammessi alle prove sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente e su InPa. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti. Le modalità di svolgimento, la durata, i criteri di valutazione delle prove saranno stabiliti dalla Commissione esaminatrice prima dello svolgimento delle stesse.

Il punteggio finale sarà dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e dalla valutazione conseguita nella prova orale. Per le prove relative alla conoscenza della lingua inglese e conoscenze informatiche, si prevede solo un giudizio di idoneità.

Non sarà possibile accedere nelle sedi delle prove con apparecchiature (cellulari, palmari, tablets, smartwatches, ecc.). Non sarà ammessa la consultazione di testi durante le prove.

Le prove verteranno sulle seguenti materie:

- Ordinamento degli enti locali (D.Lgs. 267/2000)
- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo (L. 241/1990)
- Elementi del Codice Penale e del Codice di Procedura Penale
- Legge quadro polizia locale (Legge n. 65/1986) e normativa della Regione Lombardia in materia di Polizia Locale
- Normativa in materia di Polizia Amministrativa e Pubblica Sicurezza

- Disciplina sull'immigrazione e normativa antidegrado
- Legislazione su commercio, ambiente e edilizia
- Codice della strada e norme regolamentari e attuative, depenalizzazione e sistema sanzionatorio
- Normativa in materia di accesso agli atti
- Normativa in materia di anticorruzione (Legge n. 190/2012)
- Elementi in materia di trasparenza (D.Lgs. n. 33/2013) e accesso civico (D.Lgs. n. 97/2016)
- Disposizioni in materia di contratti pubblici (D.Lgs. n. 36/2023)
- Elementi in materia di tutela e protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003).

Le prove verranno espletate nel pieno rispetto delle leggi n. 104/1992 e n. 68/1999.

Per quanto riguarda i soggetti con DSA, secondo quanto stabilito dal D.M. del Ministro della Pubblica Amministrazione del 12.11.2021, la Commissione esaminatrice ha facoltà di sostituire le prove scritte con un colloquio orale sulla base della documentazione presentata che attesti una grave e documentata disgrafia e disortografia o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove. L'adozione delle misure suindicate sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal citato decreto.

Il Comune assicura la partecipazione alle prove alle candidate che risultino impossibilitate al rispetto del calendario previsto dal bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, mediante la disponibilità di appositi spazi riservati per consentire l'allattamento. L'adozione delle misure suindicate sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice sulla scorta della certificazione sanitaria attestante l'idoneità del candidato allo svolgimento delle prove.

N.B.: I candidati che vogliono usufruire delle agevolazioni sopra elencate (ausili, tempi aggiuntivi, prove asincrone) dovranno caricare a sistema apposita richiesta corredata dalla documentazione attestante la situazione di gravidanza/allattamento o disabilità e il dettaglio delle facilitazioni necessarie. Tale documentazione dovrà essere scansionata e caricata in un unico file alla voce "ALLEGATI". La mancata trasmissione della documentazione esonera il Comune da eventuali responsabilità in merito alla mancata predisposizione di specifiche misure in sede di prove selettive.

CALENDARIO DELLE PROVE D'ESAME

L'elenco dei Candidati ammessi sarà comunicato mediante pubblicazione sul Portale del reclutamento InPA e sul sito istituzionale del Comune.

La data di svolgimento della prova scritta sarà **MERCOLEDÌ 16 LUGLIO 2025 ALLE ORE 10.00** presso la Scuola Elementare, sita in Via Donizetti, 19, Fiorano Al Serio (BG).

La data di svolgimento della prova orale sarà **LUNEDÌ 21 LUGLIO 2025 ALLE ORE 10.00** presso la Scuola Elementare, sita in Via Donizetti, 19, Fiorano Al Serio (BG).

Sul sito internet del Comune e sul portale InPA, sarà data comunicazione in merito all'ammissione dei candidati alle prove.

Le eventuali variazioni di data, orario e/o sede di svolgimento delle prove saranno comunicate sempre mediante pubblicazione sul Portale del reclutamento InPA e sul sito internet istituzionale www.comune.fioranoalserio.bg.it.

I candidati ammessi a sostenere le prove d'esame dovranno presentarsi nel luogo ed ora comunicati con le modalità di cui sopra muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dalla selezione.

La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia alla selezione.

Gli esiti delle prove saranno resi noti ai partecipanti mediante pubblicazione sul Portale del Reclutamento

inPA: tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Saranno altresì pubblicati sul sito internet istituzionale del Comune nella Sezione “Amministrazione Trasparente” – sottosezione “Bandi di concorso”.

Le comunicazioni pubblicate sul Portale del reclutamento InPA e sul sito <https://www.comune.fioranoalserio.bg.it> in “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Bandi di concorso” hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non seguiranno, pertanto, ulteriori comunicazioni.

TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico lordo previsto per il posto messo a concorso è determinato ai sensi di legge e dai vigenti CCNL in quello riconosciuto al personale del Comparto delle Funzioni Locali, appartenente all’Area Istruttori. Al predetto trattamento sono, altresì, corrisposti eventuali altri compensi e/o indennità previsti dai vigenti CCNL e contratti integrativi del Comune, se ed in quanto dovuti. Gli importi anzidetti sono sottoposti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge. La retribuzione è corrisposta al dipendente applicando le disposizioni contrattuali e legislative vigenti.

PARI OPPORTUNITÀ E TITOLI DI PREFERENZA

Ai sensi del D. Lgs. n. 198/2006 e del D. Lgs. n. 196/2000, il presente bando, rivolto ad aspiranti dell’uno e dell’altro sesso, garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro, come anche previsto dall’art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.

Il presente bando è emanato tenendo conto delle disposizioni in materia di assunzioni riservate ai disabili ed agli altri aventi diritto a riserva del posto, ai sensi della Legge n. 68/1999.

Secondo quanto disposto dall’art. 6 del DPR del 09.05.1994, n. 487, come modificato dall’art. 1 del DPR del 16.06.2023, n. 82, si rende nota, per l’Area di inquadramento degli Istruttori, la percentuale di rappresentatività dei generi, calcolata alla data del 31 dicembre 2024:

Numero di dipendenti in servizio area istruttori: 5 di cui donne: 4; uomini: 1.

Essendo il differenziale tra i generi superiore del 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all’art. 5, comma 4, lett. o) del citato DPR, in favore del genere meno rappresentato.

A parità di merito i **titoli di preferenza** sono:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori sociosanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) maggior numero di figli a carico;
- f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- j) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma

- 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
- l) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
- m) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;
- n) minore età anagrafica.

GRADUATORIA FINALE

Al termine dei lavori la commissione esaminatrice formulerà la graduatoria finale tenendo conto della votazione attribuita a ciascun concorrente, determinata dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto conseguito nella prova orale, tenuto conto delle preferenze e/o riserve prescritte.

Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di riserva, preferenza e/o precedenza presentate posteriormente alla chiusura del presente bando.

La graduatoria è approvata, unitamente ai verbali rimessi dalla Commissione giudicatrice al termine dei lavori, con determinazione, pubblicata all'albo pretorio on line del comune e sul Portale del Reclutamento inPA, è immediatamente efficace ed ha valore di notifica nei confronti di tutti gli interessati. Tale pubblicazione costituirà, a tutti gli effetti, comunicazione ufficiale dell'esito del concorso.

L'efficacia temporale della graduatoria è determinata dalle norme di legge in vigore. Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per eventuali impugnative.

L'utilizzo futuro della graduatoria può avvenire sia per posizioni a tempo pieno, che a tempo parziale. Può altresì essere utilizzata per assunzioni a tempo determinato.

Valgono le seguenti regole per l'utilizzo delle graduatorie, sia nei confronti del vincitore, sia nei confronti degli altri idonei:

- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso il Comune di Fiorano al Serio comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato per un tempo di lavoro diverso rispetto a quello del bando non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione presso altro ente non comporta la decadenza del rinunciataro dalla posizione nella graduatoria.

L'assunzione in servizio avverrà a seguito di stipula del contratto individuale di lavoro, previa presentazione dei documenti di rito che saranno richiesti dall'Amministrazione Comunale. La mancata consegna della documentazione di rito entro il termine stabilito, il mancato completamento della documentazione o la omessa regolarizzazione della stessa entro il termine stabilito dall'apposito invito, nonché la mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, nella data fissata dall'Amministrazione, implicano la non costituzione del rapporto di lavoro. Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'Amministrazione accerterà per mezzo del medico competente ex D. Lgs. n. 81/2008 se il vincitore sia in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti al posto da ricoprire. Il dipendente assunto in servizio è soggetto a un periodo di prova di 6 mesi. Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dipendente si intende confermato in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30/6/2003, n. 196 e del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR"), recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali, ed al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art. 15 del medesimo Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR"), si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti alla selezione saranno oggetto di trattamento, anche con procedure informatizzate, da parte del Comune di Fiorano al Serio, nel rispetto delle citate norme, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

I dati suddetti non verranno comunicati a terzi (salvo che ad altri Enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali) e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la formazione del rapporto di lavoro. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente, pena l'esclusione dallo stesso.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge n. 241/1990 e s.m.i., si intende realizzata con la pubblicazione del presente bando ed il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza prevista per la presentazione delle domande di partecipazione. Il procedimento sarà concluso entro sei mesi dalla data di inizio delle prove. Ai sensi dell'art. 8 della legge n. 241/1990 e dell'art. 4 del Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali ("GDPR"), si informa che il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Fiorano al Serio. Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO Dott.ssa Servalli Luciana – Mail pec: creslt@pec.it

Le risultanze della presente procedura concorsuale vengono pubblicate sul sito internet del Comune di Fiorano al Serio e vi rimarranno per il tempo di validità delle relative graduatorie.

I candidati godono dei diritti di cui all'art. 13 del citato D. Lgs. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano.

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti del procedimento selettivo in argomento. Ai sensi della L. 7/8/1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni si individua quale Responsabile del procedimento amministrativo concorsuale il Segretario Comunale, dott.ssa Roberta Valota.

Il presente bando è pubblicato all' Albo Pretorio del Comune di Fiorano al Serio, sul sito internet del Comune www.comune.fioranoalserio.bg.it e, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Per informazione in ordine alla selezione gli interessati potranno rivolgersi al seguente numero: 035/711479.

Il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Roberta Valota – Segretario Comunale dell'ente.

AVVIO DEL PROCEDIMENTO

Il presente bando costituisce comunicazione di avvio del procedimento ai sensi dell'art. 7 della l. 241/1990.

Il termine di conclusione del procedimento è fissato in sei mesi dalla data del colloquio.

NORMA FINALE E DI RINVIO

Il presente bando costituisce "*lex specialis*" della selezione, pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si rimanda alle disposizioni generali di cui al D.Lgs. n. 165/2001, ai vigenti C.C.N.L. delle Funzioni Locali, alle disposizioni dei vigenti Regolamenti dell'Ente.

Copia integrale dell'avviso di selezione e dello schema di domanda sono disponibili sul Sito Internet del Comune di Fiorano al Serio al seguente indirizzo: <http://www.comune.fioranoalserio.bg.it>, "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

La selezione è soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata dal Comune in ordine al suo svolgimento per ragioni finanziarie, economiche, tecniche, organizzative o di mera opportunità. L'eventuale utilizzo di graduatorie esistenti, presso altri enti, prima della conclusione della presente procedura concorsuale, può comportare la sospensione o revoca di quest'ultima, senza che i partecipanti possano vantare alcuna pretesa o rimborso. Il Comune si riserva la facoltà di revocare, sospendere, prorogare, modificare qualsiasi fase del procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente, senza che i candidati possano avanzare richieste di risarcimento o pretesa alcuna nei confronti del Comune.

Fiorano al Serio, lì 04.06.2025

Il Segretario comunale
Dott.ssa Roberta Valota
Firmato digitalmente