



COMUNE DI FIORANO AL SERIO

PROVINCIA DI BERGAMO

Determinazione n. 4 del 20/08/2025 (n.4 settoriale)

OGGETTO: ASSUNZIONE DI N 1 UNITÀ A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE DA ASSEGNARE ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021.

SETTORE: SEGRETARIO COMUNALE

L'anno **duemilaventicinque** il giorno **venti** del mese **diagosto**, nella sede municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, il Responsabile del servizio dott.ssa **Valota Roberta**, nell'esercizio delle proprie funzioni,

VISTI gli artt. 107 e 109, comma 2 del T.U. approvato con D.Lgs. 267/2000, in merito alle funzioni svolte dai dirigenti o, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, dai responsabili dei servizi;

VISTO l'art. 41 del Regolamento dei servizi e degli uffici, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 30.06.2011, secondo il quale sono individuate le attribuzioni funzionali dei Responsabili dei servizi in merito alla gestione;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025, con la quale sono state assegnate, ai Responsabili dei servizi, le risorse per la gestione finanziaria 2025;

adotta il presente provvedimento.

IL SEGRETARIO COMUNALE

VISTO il vigente “Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi” approvato con delibera di Giunta comunale n. 55 del 30.06.2011 e modificato con delibera di Giunta comunale n. 66 del 19.09.2016, con delibera di Giunta comunale n. 72 del 07.09.2021 e n.130 del 03.12.2024;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 20.12.2024 è stata approvata la nota di aggiornamento del DUPS relativo agli esercizi 2025-2027;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 20.12.2024 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario per gli esercizi 2025-2027;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 08.01.2025 sono state assegnate ai Responsabili dei servizi le risorse finanziarie per la gestione dell'esercizio finanziario 2025;

VISTO il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del comparto Regioni – Autonomie locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;

CONSIDERATO CHE la sottosezione del PIAO 2025/2027 inerente alla programmazione del fabbisogno del personale prevede per l'anno 2025 quali variazioni per assunzioni del personale di ruolo la sostituzione delle eventuali cessazioni dell'anno e che la Giunta Comunale con la deliberazione n. 47 del 01.04.2025 ha espressamente formulato indirizzo agli uffici di procedere alla copertura del posto di Agente di Polizia Locale, resosi vacante dal 14.03.2025, con inquadramento nell'Area Istruttori;

VISTO che l'ente sulla base delle previsioni legislative non è vincolato fino al 31.12.2025 a dare corso alle procedure di mobilità volontaria di cui all'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e che si è ritenuto di aderire all'indirizzo fornito dalla giunta comunale di non utilizzare la procedura di cui all'articolo 30 del d.lgs. n. 165/2001, al fine di velocizzare lo svolgimento delle procedure di reclutamento e garantire il prima possibile il funzionamento di un servizio necessario per il controllo del territorio e la tutela della sicurezza pubblica e dell'ordine pubblico;

CONSIDERATO CHE l'ente ha esperito la procedura di modalità obbligatoria di cui all'articolo 34-bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 (prot. n. 2205 del 03.04.2025) e che non sono pervenuti nominativi;

PRESO ATTO:

- della deliberazione di Giunta Comunale n. 13 in data 28.01.2025 di “approvazione del piano integrato di attività e organizzazione 2025/2027 ai sensi dell'art.6 del dl. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n.113/2021”;
- della deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 01.04.2025 con cui è stato formulato l'indirizzo per l'avvio delle procedure per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo professionale “agente di polizia locale” area istruttori (ex categoria c), CCNL comparto funzioni locali;
- della determinazione n. 172 del 03.06.2025 con cui si è preso atto dell'esaurimento della graduatoria vigente e dell'assenza di ulteriori graduatorie presso l'ente in corso di validità;
- della determinazione n. 173 del 03.06.2025 con cui è stato approvato il bando di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo di “agente di polizia locale” – area degli istruttori (ex cat. C1) CCNL funzioni locali 2019-2021 – presso il comune di Fiorano al Serio e con cui si è dato avvio alla procedura selettiva;
- della determinazione n. 211 del 11.07.2025 con cui è stata nominata la commissione esaminatrice del

concorso;

- che le prove d'esame scritta e orale si sono svolte conformemente a quanto previsto dal bando, *lex specialis* della procedura;
- delle risultanze delle prove stesse, così come formalizzate nei verbali della commissione, depositati agli atti e approvati con determinazione n. 221 del 21.07.2025;
- che all'esito delle prove la Commissione ha prodotto la graduatoria finale dove risulta posizionata al primo posto e ritenuta idonea allo svolgimento delle mansioni richieste la sig.ra Carmela Esposito, generalizzata in atti;

DATO ATTO CHE al fine di procedere all'assunzione presso questo Comune della concorrente vincitrice si è provveduto ad effettuare la verifica del rispetto dei vincoli imposti dalla vigente normativa in materia di spesa per il personale, nonché a procedere all'acquisizione delle certificazioni di rito e al controllo sulle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi dell'art.71 del D.P.R. n.445/2000;

RILEVATO che è stato accertato il possesso dei prescritti requisiti per l'accesso al pubblico impiego da parte del soggetto interessato, in base alla documentazione versata al prot. comunale n. 5103 del 11.08.2025 e n. 4828 del 28.07.2025, mentre l'idoneità psicofisica verrà accertata con apposita visita medica da fissare in base alle disponibilità;

DATO ATTO CHE prima di procedere alla stipulazione del contratto di lavoro individuale ai fini dell'assunzione il vincitore dovrà dichiarare di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. n. 29 del 1993;

RITENUTA pertanto la propria competenza ad adottare il presente provvedimento, alla luce delle vigenti disposizioni di legge, degli indirizzi espressi dalla giunta comunale e del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTI:

- lo Statuto e il Regolamento di organizzazione dell'Ente;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- l'art. 107 commi da 1 a 6 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art.147-bis del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di controlli di regolarità amministrativa e contabile negli enti locali;
- l'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di impegni di spesa da parte degli enti locali;
- l'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali;
- il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 (codice di comportamento dei dipendenti pubblici);

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267;

DATO ATTO che questo sul presente atto sarà acquisito il visto attestante la copertura finanziaria dal

Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria;

D E T E R M I N A

- 1) di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del dispositivo;
- 2) di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della sig. Carmela Esposito, come identificata agli atti di questo ente, in qualità di agente di polizia locale, area degli istruttori CCNL funzioni locali 2019-2021 e alla conseguente stipula di apposito contratto di lavoro previa acquisizione della dichiarazione di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 58 del D.Lgs. n. 29 del 1993, salvo la verifica dell'idoneità psicofisica;
- 3) di dare atto che l'ufficio ha provveduto alla verifica dei requisiti obbligatori propedeutici all'assunzione presso un ente locale non riscontrando elementi ostativi e che l'idoneità psicofisica verrà successivamente accertata con apposita visita medica;
- 4) di fissare la decorrenza del rapporto di lavoro a far data dal 25 agosto 2025;
- 5) di dare atto che il rapporto giuridico ed economico sarà regolato da apposito contratto individuale di lavoro, secondo le previsioni di cui ai vigenti CC.CC.NN.LL. dell'area dipendenti del comparto Funzioni Locali, nonché del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo dei dipendenti di questo Comune;
- 6) di dare atto che l'assunzione in oggetto viene attuata nel rispetto della normativa sui limiti alla spesa del personale degli enti locali;
- 7) di attribuire al soggetto testé individuato il trattamento economico previsto dal CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali vigente;
- 8) di dare atto che la spesa stimata per l'anno 2025 per il trattamento stipendiale trova copertura nel bilancio di previsione 2025/2027 ai capitoli 103101011 e 103101031 annualità 2025, che presentano la necessaria disponibilità;
- 9) di demandare al Servizio Personale gli adempimenti conseguenti e necessari, e in particolare la comunicazione obbligatoria ai sensi della L. n. 296/2006;
- 10) di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale – Amministrazione trasparente – Sezione Bandi di concorso;
- 11) di disporre la pubblicazione della presente per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio;
- 12) di trasmettere il presente atto al soggetto interessato per opportuna conoscenza.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Valota Roberta

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Fiorano al Serio. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Roberta Valota in data 20/08/2025



COMUNE DI FIORANO AL SERIO

Provincia di Bergamo

Pagina 1 di 1

Determinazione **SEGRETARIO GENERALE nr.4 del 20/08/2025**

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

ESERCIZIO: 2025	Impegno di spesa	2025 53373/0	Data: 22/08/2025	Importo:	0,00
Oggetto:	ASSUNZIONE DI N 1 UNITÀ A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE DA ASSEGNARE ALL'AREA DEGLI ISTRUTTORI CCNL FUNZIONI LOCALI 2019-2021.				
Capitolo:	2025 103101011	STIPENDI ED ALTRI ASSEGNI FISSI AL PERSONALE VV UU			
Codice bilancio:	3.01.1.0101			SIOPE:	1.01.01.01.002
Piano dei conti f.:	1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato				
Beneficiario:	0000267 - DIVERSI				

.....

FIORANO AL SERIO li, 22/08/2025



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Caterina Adami

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Fiorano al Serio. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Caterina Adami in data 25/08/2025