



COMUNE DI FIORANO AL SERIO

PROVINCIA DI BERGAMO

DELIBERAZIONE N. 59
in data 20.07.2021

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLE PERFORMANCE ANNO 2020

L'anno **duemilaventuno** il giorno **venti** del mese di **luglio** alle ore **19.00**, nella sala delle adunanze, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, sono stati oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

BOLANDRINA ANDREA	SINDACO	Presente
PIROVANO MONICA	VICE SINDACO	Presente
BALDUZZI FRANCESCA	ASSESSORE	Presente
MORENI TIZIANO	ASSESSORE	Presente
MARCO CANZIANI	ASSESSORE	Presente
	Totale presenti	5
	Totale assenti	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale, **De Carlo dott.ssa Cosima**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Bolandrina Andrea**, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti i principi in materia di performance di cui agli artt. 3 e seguenti del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, così come previsto dall'art. 16, comma 2, del medesimo decreto, prevedono la predisposizione di un documento denominato "Relazione sulla performance", da sottoporre alla validazione da parte dell'Organismo di Valutazione della Performance;

Atteso che, mediante la Relazione sulla performance, l'Amministrazione intende evidenziare, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti;

Preso in esame e condivisa la "Relazione sulla performance anno 2020" elaborata dal Segretario comunale sulla base dei report predisposti dai Responsabili di Settore, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in materia di trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni che prevede la pubblicazione della Relazione sulla performance nel sito istituzionale dell'Ente;

Visto il verbale di validazione della relazione annuale sulla performance redatto dal nucleo di validazione in data luglio 2021 depositato agli atti d'ufficio;

Preso atto del parere favorevole espresso dal Segretario Generale e del parere contabile ex art. 49 D. Lgs. N. 267/2000;

Visto l'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000 ;

Con voti unanimi favorevoli espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1. Di approvare la "Relazione sulla performance anno 2020", elaborata dal Segretario comunale sulla base dei report predisposti dai Responsabili di Settore, allegata al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
2. Di disporre la pubblicazione della Relazione di cui al punto 1 sul sito istituzionale dell'Ente, sezione "Amministrazione trasparente - Performance/Relazione sulla Performance" unitamente al verbale di validazione della relazione annuale sulla performance redatto dal Nucleo di Valutazione di luglio 2021 depositato agli atti d'ufficio.

Successivamente data l'urgenza di procedere,

CON SEPARATA votazione e ad unanimità di voti favorevoli espressi per alzata di mano la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, confermato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
ANDREA BOLANDRINA

IL SEGRETARIO COMUNALE
DE CARLO DOTT.SSA COSIMA



COMUNE DI FIORANO AL SERIO

PROVINCIA DI BERGAMO

Via Gennaro Sora n. 13, C.A.P. 24020, c.f. 00309870160, tel. 035/711479, fax 035/720340

Spett.le Amministrazione comunale
e Nucleo di valutazione
SEDE COMUNALE

Oggetto: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE ORGANIZZATIVA ANNO 2020.

Con riferimento:

1. alla Documento Unico di Programmazione 2021/2023 approvato con deliberazione C.C. n. 85 del 16/10/2020;
3. al PEG e al Piano Dettagliato degli Obiettivi, approvato con deliberazione G.C. n. 47 del 16/06/2020;

OBIETTIVI

Gli obiettivi assegnati con il Piano Dettagliato degli Obiettivi (P.D.O.) approvato dalla Giunta comunale con delibera n. 47 del 16/06/2020 sono stati raggiunti in relazione al periodo considerato al 31.12.2020. Il P.D.O. è stato tuttavia aggiornato in corso d'anno adeguandolo alle esigenze con particolare riferimento ai nuovi indirizzi individuati dall'Amministrazione comunale ed alle modifiche legislative intervenute. La gestione delle risorse assegnate è stata precisa e puntuale. Gli stanziamenti sono stati continuamente monitorati ad evitare inutili economie a fine anno.

I Responsabili di Settore hanno redatto Report finale attestando la percentuale di raggiungimento degli obiettivi assegnati a ciascun settore nel corso dell'esercizio 2020.

ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E OBIETTIVI DELL'ANNO 2020.

Riguardo il funzionamento degli uffici si rileva che l'anno 2020 è stato caratterizzato da intense attività concernenti in particolare:

- b) la crisi sanitaria ancora in corso ha comportato un adeguamento delle modalità organizzative dei servizi. È stato attivato mediante circolari del segretario generale e decreti del sindaco il c.d. LAEM lavoro agile emergenziale, che ha consentito anche da remoto ed in smart working l'erogazione dei servizi comunali;
- c) approvazione del documento contabile previsionale entro il 31/12/2019 e del rendiconto nei termini fissati dalla legge per consentire all'Amministrazione da un lato di beneficiare delle premialità annualmente previste dalla legge di stabilità ed all'Amministrazione di avviare prontamente già ad inizio anno tutte le attività inserite nel programma amministrativo;
- d) molteplici interventi sul territorio;

e) attivazione nuovi servizi in favore della cittadinanza al fine di far fronte all'emergenza sanitaria, sia sotto il profilo della fornitura di ausilio per problemi legati al dato sanitario, sia sotto il profilo della connessa crisi economica mediante predisposizione di bandi ed erogazione buoni alimentari, contributi economici alle attività commerciali;

f) attivazione di procedure e protocolli sanitari concordati con RSSP e medico del lavoro per collocare lavoratori e utenza in sicurezza nei locali comunali;

g) incremento attività nel periodo da febbraio a maggio 2020 per operatori presso i cimiteri, impiegati addetti allo stato civile e alle pratiche cimiteriali a causa della crisi pandemica;

h) garantito apertura degli sportelli comunali su appuntamento, senza fermare in alcun modo i servizi comunali;

i) integrazione del CCDI 2020 con un protocollo d'intesa finalizzato ad attribuire premialità al personale collocato nei servizi maggiormente attivi nel periodo della crisi sanitaria;

Invero gli obiettivi assegnati a ciascun settore sono stati molteplici e tutti misurabili. Si può confermare, a dispetto delle impegnative situazioni inattese che hanno caratterizzato il 2020, una eccellente capacità di confermare le attese, tanto che si rileva come gli obiettivi assegnati siano stati concretamente raggiunti con una percentuale che si assesta tra l'80% ed il 100%. Ciò è conferma che l'Ente ha lavorato significativamente senza tralasciare nulla e che gli obiettivi assegnati sono stati concreti, smart, raggiungibili e misurabili.

MISURAZIONE E VALUTAZIONE

In generale l'andamento delle valutazioni è stato molto positivo. Gli uffici hanno risposto con professionalità e disponibilità sebbene talvolta si sono verificati fenomeni di incertezza legati per lo più alla gestione dell'emergenza sanitaria che ha trovato in prima battuta l'Ente impreparato. Degna di nota è stata tuttavia la capacità di reazione da parte di tutti che hanno consentito alla macchina amministrativa di proseguire la propria attività, intensificandola addirittura. Nel secondo semestre dell'anno 2020 infatti, anche in ragione dei numerosi contributi pubblici ricevuti da Regione e Stato, gli uffici hanno lavorato intensamente per l'utilizzo di suddette somme in conformità alle decisioni assunte dalla parte politica. L'attività lavorativa è stata espletata in parte presso la sede comunale e in parte in smart working con uno sforzo organizzativo importante che ha tuttavia consentito all'Amministrazione di raggiungere i numerosi obiettivi dell'anno 2020. Tra le numerose complessità dell'annualità 2020 spicca proprio la difficoltà affrontata da tutte le amministrazioni di vedere il modificarsi continuo della programmazione. Gli uffici hanno lavorato in costante emergenza e modificato finanche la modalità operativa del proprio lavoro. Gli obiettivi sono stati un continuo divenire del corso dell'intera annualità anche in considerazione della mutevole normativa emergenziale sanitaria

Fiorano al Serio, luglio 2021

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Cosima De Carlo

