

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **POLONI FABIO**  
Indirizzo **VIA CATABIONE N.23 – 24025 GAZZANIGA (BG)**  
Telefono **3332352396**  
Fax  
E-mail **fabio.pollon79@gmail.com**

Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 26/01/1979

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) 2000-2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Gruppo Emmeciauto
- Tipo di impiego Vendita Auto
  
- Date (da – a) 2002-2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro BPB Sim
- Tipo di impiego Promotore Finanziario
  
- Date (da – a) Dal 19/04/2004 al 30/04/2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CITTA' DI ALZANO LOMBARDO – Via G. Mazzini, 69
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Istruttore Amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Dal 19/04/2004 al 31/12/2005 Ufficio segreteria, personale e contratti  
Dal 01/01/2006 al 31/12/2006 Ufficio Demografici  
Dal 01/01/2007 Ufficio Scuola  
Dal 01/06/2008 Responsabile del Servizio Scuola  
Dal 01/01/2016 Responsabile del Servizio Scuola, Sport e Nido
  
- Dal 01/05/2022 ad oggi  
COMUNE DI FIORANO AL SERIO - Via G. Sora, 13  
Dal 01/05/2022 al 28/02/2023 Ufficio Demografici, sport e scuola  
Dal 01/03/2023 al 30/04/2023 Responsabile del Settore "Segreteria e Servizi alla Persona"  
Dal 01/05/2023 Responsabile del Settore "Affari Generali"

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi Ecampus

• Qualifica conseguita	Laurea in Economia e Commercio (L33)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Scientifico "E. Amaldi" di Alzano Lombardo
• Qualifica conseguita	Maturità Scientifica conseguita nell'a.s. 1997/98
Abilità	Abilitazione Promotore Finanziario conseguito presso la Borsa Valori di Milano – anno 2002
• Corsi di Formazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>-L'ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO ISTRUZIONE DEL COMUNE – Milano ottobre 2007</li> <li>-GLI APPALTI DI SERVIZI ALLA PERSONA - Milano 18 e 19 novembre 2010</li> <li>-CORSO BASE DI SINTEL – Albino 31 ottobre 2014</li> <li>-GLI APPALTI E LE CONCESSIONI DI SERVIZI SOCIALI NEL NUOVO CODICE APPROVATO CON IL D.LGS 50/2016 – Milano 29 settembre 2016</li> <li>-PERCORSI IDM (ISTITUTO DIREZIONE MUNICIPALE)</li> <li>-OBBLIGHI DI COMUNICAZIONE AGLI OPERATORI ECONOMICI E ADEMPIMENTI NELLE --</li> <li>-PROCEDURE DI GARA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI E FORNITURE - Università degli studi di Bergamo – 2013</li> <li>-ACQUISTI SU MERCATO ELETTRONICO - Università degli studi di Bergamo – 2014</li> <li>-FORMAZIONE ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA PERCORSO Università degli studi di Bergamo – 2018</li> <li>-RECUPERO CREDITI STRUMENTI E STRATEGIE Università degli studi di Bergamo – 2018</li> <li>-APPALTI: LA VERIFICA DEI REQUISITI GENERALI E SPECIALI NEGLI ACQUISTI PUBBLICI Università degli studi di Bergamo – 2019</li> <li>-LEGGI SULLA PRIVACY: EVOLUZIONI GIURISPRUDENZIALI E DI PRASSI - Università degli studi di Bergamo – 2019</li> </ul>

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

### LINGUA STRANIERA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

#### FRANCESE

Buono  
Buono  
Buono

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office

Capacità di adattamento in nuovi contesti

Capacità di problem solving

Motivazione e tenacia a perseguire i propri obiettivi

Capacità a lavorare in team

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali in precedenza elencate durante le quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando scadenze e obiettivi prefissati.

Flessibilità

Fin dall'infanzia pratico diversi Sport

#### PATENTE B

