

## **Piano per la Sicurezza Informatica**

Il presente piano descrive le politiche adottate dal Comune di Fiorano al Serio in merito alla conservazione e alla sicurezza dei documenti informatici.

### **Backup dei dati**

Il server che conserva la memoria informatica del Comune di Fiorano è stato installato nel settembre 2015: esso possiede buone caratteristiche hardware con copertura di assistenza tecnica diretta di HP per 36 mesi dall'acquisto con intervento entro il giorno successivo alla richiesta

È stato configurato un dominio di rete con gestione controllata degli utenti (con relative password di accesso con scadenza di 180 giorni) e dei permessi di accesso ai dati.

Per la sicurezza dei dati è stata adottata la modalità Raid5 per gli hard disk con relativo salvataggio giornaliero automatizzato su disco di rete Nas posizionato nell'armadio di rete.

Viene eseguita giornalmente e settimanalmente una copia completa dei dati su disco USB esterno conservato in apposito luogo.

È presente un firewall per la protezione degli accessi alla rete locale.

È installato un gruppo esaurimento delle batterie. L'installazione è stata con particolare attenzione nel rispettare gli obblighi della normativa della Privacy.

I supporti riscrivibili, utilizzati dal Comune, contenenti dati sensibili o giudiziari, possono venire cancellati e riutilizzati esclusivamente nel caso in cui le informazioni in essi contenute non siano intelligibili e in alcun modo ricostruibili.

Qualora dati sensibili e giudiziari vengano memorizzati su supporti rimovibili non riscrivibili, una volta che sia cessato lo scopo per cui tali dati sono stati memorizzati, i supporti vengono distrutti.

### **Conservazione dei documenti**

I documenti registrati sul Sistema di gestione informatica dei documenti sono conformi ai requisiti e contengono i metadati previsti ai fini della conservazione permanente. Il trasferimento in conservazione avviene mediante la produzione di pacchetti di versamento, basati su uno schema XML conforme a quanto previsto nel manuale di conservazione. (allegato *Documento n. 14*)

### **Disaster recovery e continuità operativa**

Il Comune di Fiorano al Serio intende dotarsi compatibilmente con le risorse di bilancio, di un piano di emergenza in grado di assicurare la continuità delle operazioni indispensabili per il servizio e il ritorno alla normale operatività, definendo a tali fini il piano di continuità operativa e quello di disaster recovery, conformemente a quanto disposto dall'art. 50-bis del D. Lgs. 82/2005.

### **Monitoraggio periodico del funzionamento del Sistema**

Il Responsabile della gestione documentale dell'Ente effettua periodiche verifiche sul corretto funzionamento del Sistema di gestione informatica dei documenti, valutando a tal fine, anche per mezzo di controlli a campione, il corretto svolgimento delle operazioni inerenti la gestione documentale.

### **Misure di tutela e garanzia**

Qualora l'Ente adotti misure minime di sicurezza avvalendosi di soggetti esterni alla propria struttura, per provvedere all'esecuzione, riceverà dall'installatore una descrizione scritta dell'intervento che ne attesti la conformità alle disposizioni del disciplinare tecnico di cui all'allegato b) del D. Lgs. 196/03.